

Shree Santkrupa College of Pharmacy, Ghogaon

Criterion 6 Governance, Leadership and Management

6.2 Strategy Development and Deployment

6.2.1

The institutional perspective plan is effectively deployed and functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment, service rules, and procedures, etc

6.2 Strategy Development and Deployment

6.2.1 The institutional perspective plan is effectively deployed and functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment, service rules, and procedures, etc

INDEX

Sr. No	Content	Page No.
1	Maharashtra Public Universities Act, 2016	02-02
2	Organogram of the Institute	03-03
3	Service Book	04-33
4	PF Statements	34-49
5	Institutional Policies and Code of Conduct	50-56
6	Perspective Plan	57-59
7	Deployment of Perspective Plan	60-61



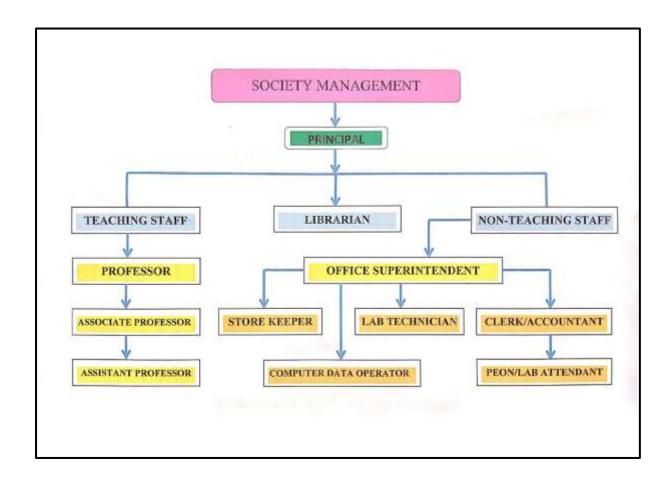
1. Maharashtra Public Universities Act, 2016

https://www.unishivaji.ac.in/Maharashtra University Act.pdf





2. Organogram of the Institute





Regd. No. MH/4775/Satara

DTE Code: 6394, MSBTE Code: 2144



Shree Santkrupa Shikshan Sanstha's

SHREE SANTKRUPA COLLEGE OF PHARMACY



Ghogaon (Shivajinagar), Tal: Karad, Dist: Satara, (Maharashtra State) Pin-415111

IPh: (02164) 257374 | Email: principalsntk@rediffmail.com | Web: www.sscop.org

3. Service Book

SERVICE BOOK

Dr. Ramling G. Patrakar



राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता

[शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६ - सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम , १९८१ च्या अधीन]



Principal

Page **4** of **61**

(3)	धर्म, जात (प्रवर्गासह) हिंदू - जंगम
(3)	(अ) सध्याचा पत्ता - त्यह्मी निवास, जिवहर निकाली, कोयना वसाहत, कराड (ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पता -
(8)	विश्वलांचे नाव व सहण्याचे विकाण - पत्रकाद जोग।श्रद्ध त्यमिता
(4)	जन्मदिनांक नक्की करून ती खिरती सनाप्रमाणे ०४ १० १९६० लिहिता येईल तेवदा अचूक लिहावा. चार ऑक्टो बर एको छिड़ों में शी
(Ę)	तंतोतंत उंची - १६५ स्त्रीम :
(७)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - उाळा हात। वर् काळा तीळ
(c)	(अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता – पुर्श - फार्सि. (ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता –
(9)	शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -
(90)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय Principal प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्यांची Shree Santkrupa College of Pharmacy दिनांकित सही व पदनाम Ghogaon, Tal. Karad, Dist. Satara
(99)	वैद्यकीय तपासणीया अहवाल :- (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- येवती ता कराड जि. स्राताण



Principal

Page **5** of **61**

जो अराजपत्रित शासकीय कर्मचारी इंग्रजीत, हिंदीत किंवा मराठीत आपली सही करण्याइतपत साक्षर नसेल अशा कर्मधाऱ्याच्या अंगठधाचे व बोटांचे ठसे घ्यावेत. निवृत्तीवेतनावायनं होणारा त्रास टाळण्यासाठी पुढील प्रशिखतीसंबंधात सेवा पुरत्तकार पुरीकाराकाणिएआहळतरे दिलेली असतील, याची विशेष काळजी घ्यावी. ee Santkrupa College of Pharmacy Ghogaen, Karad कायम कनिष्ठ कर्मचाऱ्याची वरिष्ठ श्रेणीत जेंदहा स्थानापन्न रिक पदाचे रवरूप कोणते ? हे पूर्ण रिक्त पद आहे की दुसरा म्हणून काम करण्यासाठी नियुक्ती करण्यात आली असेल. ्र एखांदा अधिकारी त्याच पदावरील नेमणुकीचा तोच कालावधी निवृत्तीवेतनासाठी हिशेबात घेत आहे ? सेवेचा प्रारंभ जेंव्हा पुढीलप्रमाणे होत असेल :-(2) '' स्थानापन्न'' वरीलप्रमाणे '' परिवीक्षाधीन '' (3) ही विशेषरित्या नेमून दिलेली परिवीक्षाधीन नेमणूक आहे की, केवळ (२) खालील प्रकरण आहे ? तात्पुरत्या नेमणुकीत स्थानापन्न (8) तात्पुरती नेमणूक नंतर कायम करण्यात आली काय ? निलंबित केल्यानंतर पुन्हा सेवेत घेऊन निलंबनाचा कालावधी रजा य निवृत्तीवेतन यासाठी हिशेबात घेण्याचे आदेश देण्यात आले आहेत काय ?



प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृ	ष्ठावरील सुर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
* चा	अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	a-Saine
दिनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
 अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत. 	Dr. Rejendra C. Doijad
and the congression	Shree Santhrupa College of Pharmacy Ghogson, Karad
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्ष	गंकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
CARTER COLUMN	15 139 01 61 68 - 1764
	Bावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
* पा	अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक 09/01/999	कार्यालय प्रमुखाची सही Principal
* अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	Dr Wisvanand R. Aralelimath
— — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट	Shree Santkrupa Collage of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट =चा	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac — Ghogaen, Tal. Karad, Dist. Satura iकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र प्रावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac — Ghogaen, Tal. Karad, Dist. Satura iकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र प्रावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चाः देनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac Ghogaon, Tal. Karad, Dist. Satura in अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र प्रावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही कन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र वावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ट चा : वेनांक	Shree Santkrupa College of Pharmac ————————————————————————————————————



Page **7** of **61**

निपूर्ण स्टबस स वेतनवेजी	आहं भी	(१) व्या पराम क्लिप गास स्थानात्र निमृत्यी रेग्या	tiget-	स्थानपर मितुरारी बदन बन्दा बेहर	या गाउँ त वनाविद्य होणारी इता वितासम्बद्धी		शास्त्रीद क्रमेशस्त्री सहै	सांच ५ ते ८ झीच्या सांच्याच्यादः बार्यास्य प्रमुखानी अवदाङ्ग सांच्याच्याची सार्वे व सांच्याची सार्वे व सारम्	मुद्दा संघलकारा विनाम	निमुख्ये संदर्भावे स्थान् ज्यास्त्रकार्थे प्रोज्ये स्थानकी, बद्दारी, बद्दानकी इट्यादी)	उनुषामी अवत इंटर सक्षांकन	कारायची अस्मि संदर्भ क्षमांक व दिशांक	निवारेले स्वीप	कार्यात्य उनुष्याः अभयः इतः गळाळन अधिकायामे स (१३ व १४ वका
15	1.	1. I.	1.	1	r	1.	6	3.	94,	11.	12.	11.	11.	114
ASSI prof			wat	संपर्वे	समी		0.2		AP.		150 000 000			
nav pr	Artein	Appuel Honson	9			12	VX	Princi	-1			***************************************	***************************************	
	Ameior		2	1	76	July	1	Dr Vin unand R	Arables	1.			+	
		an Basic by 91	X 9 5	-	765	109:	Antibodies of	Dr Vin- urand R Stree Sustance Coll Glasson, Tal Kare	The Sale	-				
		68-9000t	2.50											
		08-901-	3940											
			9			ļ	1.0							
-11-	-1-	Thomas in DA				w	VX	Aug.						
		PR-130 Y	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e		JE PHIMI	8021	0	Dr. Villey brand F Street Same to Cal	Annia (M)	eth				
	-1112000.00				100	- 25	lymph. +	Stree Sans: de Cel Granado de 17		7				
Asso.		Appeinted 41 \$650 protestor		Ī	1		0.0	Man Parish Inches	ע					T
Acceptance	Argular	as per Justing		1	1	Rá.	VX	(in	·					
professor	. V	en-monument and regi		-	363	2500	K	Prince Dr. Vijayanand I	W.CASHAR	en				
		Maria No - 31536/				des		Dr. Vijayanani v Brose Santinura Col Ghogaon, Tai. Kan	ege of Phan of Dist. Sal	as deci			ļ	
		SHAH AMP SANG ROBINER BANG						Sugar, a						
		04/10/2002												
				1			1		4			·	1	1
Asso.	And the contract of	Annual Ancorpost		†*****	1000			-	and a					
	Regulary		-		MAN.	1300 23 E	E160 F	Dr. Vijapanario		esti.				
helcusy		on Bourt pay by	a lotte	-	And a	July	H. 10.53	Dr. Vijuyanano Store Suntrupa C Ghogaan, Tal: K	oolege of Pr ared, Dist. S	23/L				ļ
		91 4P 9000}	310	ļ		22		College, or	SEE SEE					
		DA - 130f-					1000000				ONO SUST	200000000	100000000000000000000000000000000000000	N 11 (25.510%)
VC-90, 90 HH		Descriptions								1			200000000	1
						-				1				1



SERVICE BOOK

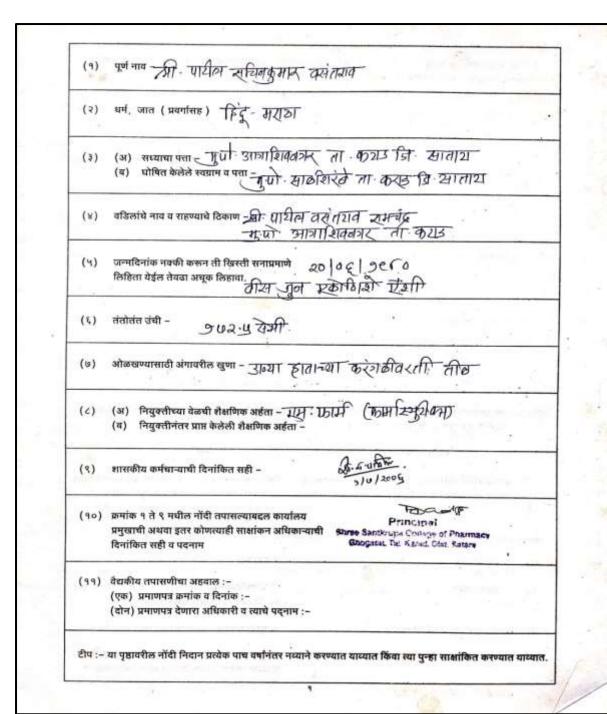
Dr. Sachinkumar V. Patil

सेवा पुस्तक

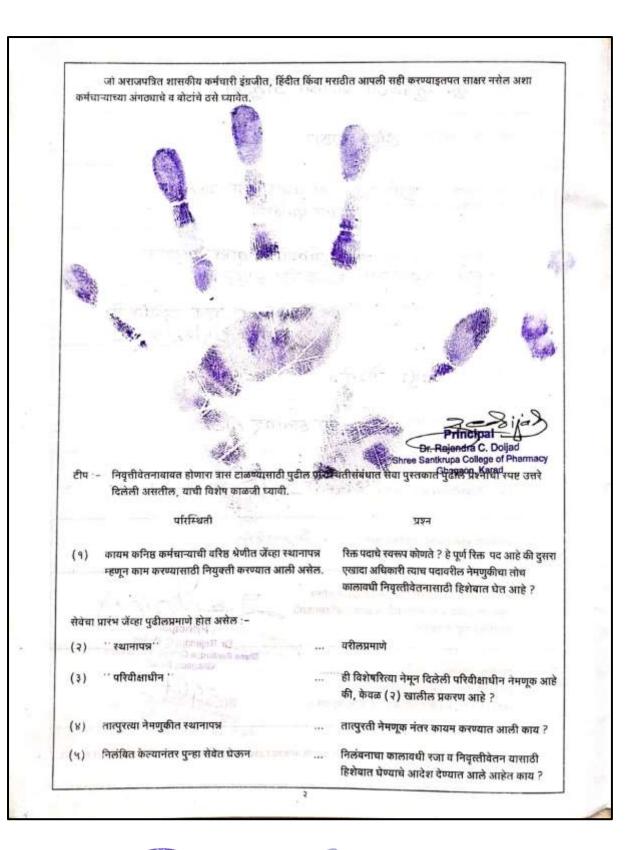
राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता

[शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६ – सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम , १९८१ च्या अधीन]

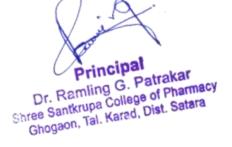












कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांकन	
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुरतकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी	ल सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आ
• चा अपवा	द करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	2000
दिनांक १९	Principal .
" अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	Dr. Rejendes C. Doljad Shree Santkrupa College of Programers
	
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांकन	अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुरतकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी	- वर्ष केंद्री की रीज्यान एक आसंक्रिक केंद्रमा आहेत आ
प्रमाणित करण्यात यतं को , सवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरा	हर सब नाया या रातसर युनः साकाव्यत करूवा आहरा जा गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
- चा अपद	सद करता त्या बराबर असल्याच आढळून आल.
Law letter when a so	and make object
दिनांक	अस्माच्या सम्बासी सही
* अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	10.11
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांकन	अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
	22.5
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी	ल सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी *	22.5
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी	ाल सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी # चा अपव दिनांक	ल सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी * चा अपव	ाल सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी * = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	ोल सर्व नोंदी भी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या यरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी # चा अपव दिनांक	ोल सर्व नोंदी भी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या यरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरी * चा अपव दिनांक	ोल सर्व नोंदी मी शितसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही । अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावर्रे * चा अपव दिनांक	ोल सर्व नोंदी मी शितसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र शिल सर्व नोंदी मी शितलर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावर्रे * चा अपव दिनांक	ोल सर्व नोंदी मी शितसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही । अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावर्रे * = = = = = = = = = = = = = = = = = =	ोल सर्व नोंदी मी शितसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र शिल सर्व नोंदी मी शितलर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावर्रे * चा अपव दिनांक	ति सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ हाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र होल सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत स् वाद करता त्या बरोट! असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावर्रे * चा अपव दिनांक	ोल सर्व नोंदी मी शितसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत अ गद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र शिल सर्व नोंदी मी शितलर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत र



नियुशी बटन व वेतन्त्रेणी	सहे की	निवृत्ती स्थानास्त्र असेत तर (१) कावन निवृत्ती आणि - (१) ज्या स्वावत कर्नवास्त्रात स्थानास्त्र निवृत्ती देखात आसी तामुके विका पदावे स्वकृत नवृत्व कराये.	निवर्जी-	स्थानक नियुक्ती बहुत जदा केतन		दिसक	शतकीय हर्मयन्ययो सही	स्त्य १ ते ८ हांच्य संशोधनावद्वतः कार्यान्य प्रमुख्याः अध्या इतर संशोधन अधिकन्याची सही र पदनाव	मुदत संपत्पादा दिशंक	कर्मा दर्शक	प्रमुखरी अथा इता सक्ष्रीकन	कातादधी शांगि संदर्भ इमांक व दिलंक	निवातंत्रे वशीन	कार्यातर प्रमुखा असवा इतर नाक्षांकन विकासकी स
1	1.	3.	1.	٩.	£	U.	٤.	1.	10.	19.	92.	93.	98.	14
		83	सम्बं	सम्बं	समये					15	Jan.			55
lectura			909			(day)	A death	Protopel	47.7	Atmuse	Prince	daj.	gua ghlitia innument	the same of the same of
								Stopper, Te Kend Che for	THE STATE OF THE S	incremine.	Santrupa Con Agent, Ter Ken	a the Ama	inpunes	a Santinupa Citi Beograph, Tay Silts
								1						
gr. ledw	1	whold othe p	st of	gr.	eth	eral								
			leje	1.0								\$		
		m in the scale				5200/	7		11	+				
	frait	tsade.	15000	().eso		18/00	A.6 482	Principal Principal Ann Santones Colognest Po	T80				T	
Or leather			masl			ilelog		Stoppen to send the to		Houd	Ded		-	TD = #
		I =	JON T			100.1		-bcree	115.14	inshit	furth	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	The	The same
										Shop Shop		S. Selan	Œc;	F. L. R. S.
Aut Pet.	Romoted	othe put of	Ant	profe	nar	at								
	thre San	iques oblera		1	jat		1600		12/19	denual				
	scale o	Noco - 18400	/ web	Sep	2009					incoment				
					4 200	1								
vil. Post	Drawnist	most tothe of	d d	1111	o les	ď			glo	Annual				*
a.e	n three	ment to the Or landkalps Chlegen	e shar	nidul.	1	2	Cate	***************************************	705	moment	-			
	Icale a r	MOO-18400/- NO	ten	100			2/	***************************************		MY: SEY				
	U	- woonsequality	1	-534	-			100000000000000000000000000000000000000						



SERVICE BOOK

Gayatri B.Suryawani

सेवा पुस्तक

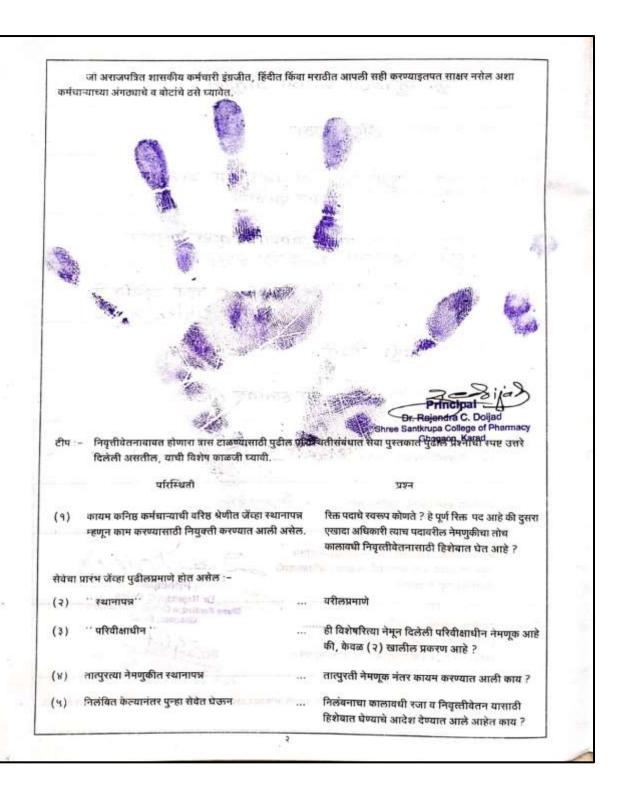
राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता

[शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६ - सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम , १९८१ च्या अधीन]



	पूर्ण नाव कु- सूर्व वंहिंग भागभी बाबुराव
(5)	धर्म, जात (प्रवर्गसह) हीदू- मহाठा
(3)	(अ) मध्याचा पत्ता - गुर्धा - जुंबज ता करांड जि सातारा (व) भोषित केलेले स्वाम व पता - वशिला प्रमाण
(%)	निकार्थ माव व सहण्याचे विकाण -श्री : कुर्मित्ता ही नाबुशत पांडुरेश जुरो केंब्रज ता नाजा कि साताना
(4)	जन्मदिनांक नवकी करून नी खिश्ती सनाप्रमाणे पंदादा स्ट जुल एक्जेकिही लिहिता येईल तेयदा अचूक लिक्षाचा. शहार्यें जी ९५ १०६ १९८६
(1)	नंतातंत उपी - अपुर ब्लेम्सी -
(19)	ओळखण्यासाठी अंगावशेल खुणा - স্ক্রাত্যা हातावर् तीछ ।
(c)	(अ) नियुक्तीच्या वेळची शंक्षणिक अर्हता - एम-प्याप्रद्धि (व) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - —
(९)	शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -
(90)	भ्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम
(44)	वैद्यकीय तपासणीया अहवाल :- (एक) प्रमाणपत्र क्षमांक व दिनांक :- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- प्राचीनिक आरोग्य केंद्र







Principal Potrol

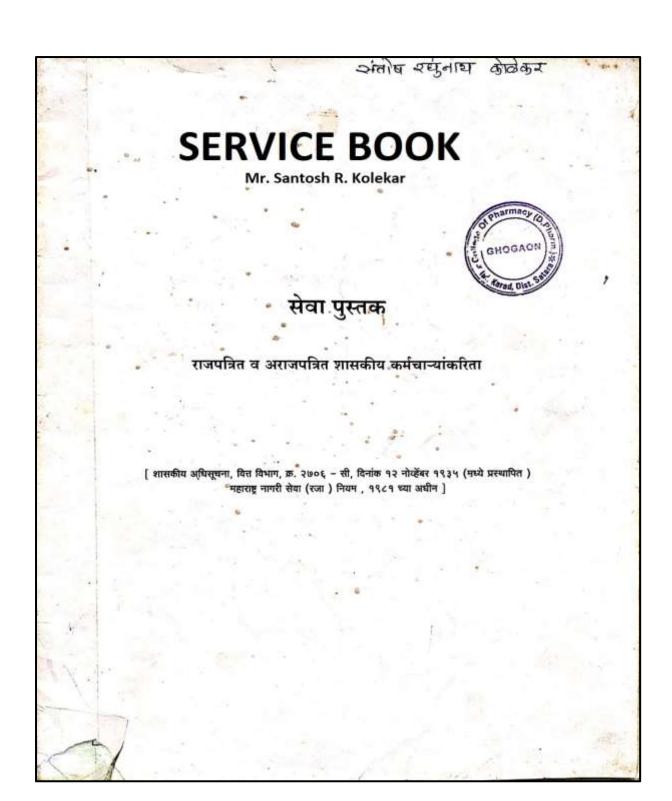
anama agair is	र्भवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुरतकार	व्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	5 5
	20000
दिनांक १९	कावेलिय प्रमुखेकी सही
" अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	Dr. Rajendes C. Doljad
	Shree Santkrupa College of Guarmacs
कार्यालय प्रमुखाने वि	कॅया इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
	ध्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात यत का , सवा पुस्तकार	च्या पहिल्या वृद्धावराक सव नावा ना रातरा द्वार राजानक कर वर जारत जार
*	था अपवाद करता त्या बरोबर असल्याधे आढळून आले.
The same of the sa	and the state of t
	अवर्णकर सम्बद्धी गरी
दिनांक १९	मा जिस्से स्वाचित्र में स्वाचीतिक अनुस्तामा संस
* अपवाद नसेल तेंग्हा हे खोडून टाकायेत.	- 18 a 18 a
कार्यांक्य प्रधानां है	केंवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
100	
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तका	च्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	्या अपवाद करता त्या वरोवर असल्याचे आढळून आले.
Treating 1	Land to the same of the same o
	Processing the second
दिनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
* अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	
M. As de Park	किंवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
कार्यालय प्रमुखाने वि	किंवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
Sourceal District	Harris Sherbark area sound and
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तका	च्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
*	चा अपवाद करता त्या बरोट ! असल्याचे आढळून आले.
	Mark
	Year and the second
दिनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
* आस्तान ज्योग केंग्रा हे मोपन नाकारेन	
* अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	



Page **17** of **61**

चितुकती प्रदश्य व देतनश्रेणी	महं वी	नियुक्ती स्थानका असेत तर (१) काम नियुक्ती आणि - (२) ज्या पदावर कर्मचन्यता स्थानका नियुक्ती देखात जाती त्यानूची सिक्त पदावे स्थाय नमूद कार्यः	Aquit-	स्थानस्य नेतृत्वते स्थान स्थान स्थान स्थान	ंबेल य संबंध सम्बद्धि संगति इंत विस्ताबी	निपुरती टिमांक	शास्त्रीय वर्णवास्त्रची सही		तंप १ ते ८ ह्रांच्या साध्येयनगढ्त कार्यास्य प्रमुखायी अवदा दुता साध्येयन अध्ययाच्या सही व अध्ययाच्या सही व	निपुनतीयी मुद्रा संयत्याया दिनांठ	निवृत्ती संस्त्यके कार्य(उद्यासकी पदेशी पदानती, बदती, बहतकी इत्यादी)	प्रमुखाची अवदा इस्त्र साक्ष्यंकन	पेतलेल्या रहेचे स्टक्स् कातावची आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झतेती विश्वा/ वेवतेता त्यका/ विद्यातेते व्यक्ति। स्थाननीय कार्यानी, त्या प्रचास सदत्तत, दिविष व्यक्ति। इत्यादी व्यक्ति। संदर्भ इत्यादी व्यक्ति। व दिनांक व दिनांक	कार्यात्य प्रमुखाची अवद्या इतर सार्वाञ्चन अधिकाराजी सही (१३ व १४ वस्त)
4	₹.	1.	Υ,	٧.	£	R.	(.		1	40,	99.	17.	43.	14.	9%
Assa			स्मो	स्बर्ध	सर्व			-0							
poloso	V.	Appual Apromosul				ela									
		ED- 2000 f	24			2017 2017	27	3	SIMILE - 11100					ļ	·
		cod DR gol	2 436					5			<u> </u>			ļ	ļ
-11-	-11-	Annual Frank							111 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1111 1111		<u> </u>				
		onewir by 3"				ولعل	Sugarlit								
		68-7000) 4				2018			lust.						
		OA- 901-						2 1	Principal Dr. Vijayanand R. Arakili Shree Santropa College of P	math	ļ				
	lu l			-101	116			CHES	Ghogaon, Tal. Karad, Dist.	Satara		ļ			
-1-	+-	financy formand		rigin	(B)		107125								-
		on Basic pay by 31.	1			70Y			Principal			ļ	 		-
		GP Feed) DA 401.	P			2019	South		Dr. Vijayarrand R. Araki Shree Santinupa College of F Ghogaon, Tal. Karad, Dist.	terrecy-	ļ				1
<u>-u-</u>	~	Annual Income			-				Quent						
		on Basic gay by 31.	N. S.			July			Principal	vineth.					
		60 8001 803 6131 60 8001 80 9131	N.			भ्रध	Sugar		Dr. Vijermant P. Stree S. House Co. Grogacy, fall Koss.	Hamao Lidat	4		-	-	
	- <u>1</u> -	Inorcale in DA				ou		-	fue for	-					
	••••	DB-130 Y				801)	6760	I	Principa Dr. Vier scand R. Stree Cretoure Colo Glogato, Tu. Karas	Section 2015	107			-	
									Ghogann, Tal. Keras	ich sala	3	-			-







(9)	पूर्ण नाव - भौती व रब्धुनाथ की छिकर
(२)	धर्म, जात (प्रवर्गासह) हिंदू- भद्दाहा
(3)	(अ) सध्याषा पता - मुः ठाळकोष भी छंडाके ता कराड कि सातारा . (व) पोषित केलेले स्वयाम व पता - सुः ठाळकांच पी : वंडाके ता कराड कि सातार
(8)	विह्नांचे नाव व राहण्याचे विकाण - रस्तुलाध्य सुद्धा कीलकर् सुराह्मांच यो वेहाले ला कराई जि स्मातारा
(4)	and the second s
(६)	तंतोतंत उंची - 163 ८१७
(७)	ओळखण्यासाठी अंगावरीत खुणा - भीडावरती तीळ
(c)	(अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता - बी एरस्नी : जी जी जी के जिल्ड पु (व) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - प्रम : ब्री प्
(٩)	शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही -
(90)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची College of Phinasey (D.Phans.) Ghogaon, Tai (arad, Diet. Setara
(99)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :- (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक य दिनांक :- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- प्राथमिक आरोग्य केंद्र येवती ता कराड जि. सातान



जो अराजपत्रित शासकीय कर्मचारी इंग्रजीत, हिंदीत किंवा मुग्नठीत आपली सही करण्याइतपत साक्षर नसेल अशा न्याच्या अंगठ्याचे व बोट्यूंद्रे इसे घ्यावेत. कर्मचाऱ्याच्या अंगठ्याचे व बोट्रांचे इसे घ्यावेत. टीप: - निवृत्तीवेतनाबाबन होणारा त्रास टाळण्यासाठी पुढील परिस्थितीसंबंधात सेक **पुश्तिकीर्त** प्रश दिलेली असतील, याची विशेष काळजी घ्यावी. परिस्थिती रिक्त पदाचे स्वरूप कोणते ? हे पूर्ण रिक्त पद आहे की दुसरा कायम कनिष्ठ कर्मचाऱ्याची वरिष्ठ श्रेणीत जेंव्हा स्थानापञ्र एखादा अधिकारी त्याच पदावरील नेमणुकीचा तोच म्हणून काम करण्यासाठी नियुक्ती करण्यात आली असेल. कालावधी निवृत्तीवेतनासाठी हिशेबात घेत आहे ? सेवेचा प्रारंभ जेंव्हा पुढीलप्रमाणे होत असेल :-(२) ·· ' स्थानापत्र' ही विशेषरित्या नेमून दिलेली परिवीक्षाधीन नेमणूक आहे '' परिवीक्षाधीन '' की, केवळ (२) खालील प्रकरण आहे ? तात्पुरत्या नेमणुकीत स्थानापन्न तात्पुरती नेमणूक नंतर कायम करण्यात आली काय ? (५)ः निलंबित केल्यानंतर पुन्हा सेवेत घेऊन निलंबनाचा कालावधी रजा व निवृत्तीवेतन यासाठी हिशेबात घेण्याचे आदेश देण्यात आले आहेत काय ? Colle

Ghogaon Phase States of the St

Principal

Dr. Ramling G. Patrakar

Shree Santkrupa College of Pharmacy
Ghogaon, Tal. Karad, Dist. Satara

Page **21** of **61**

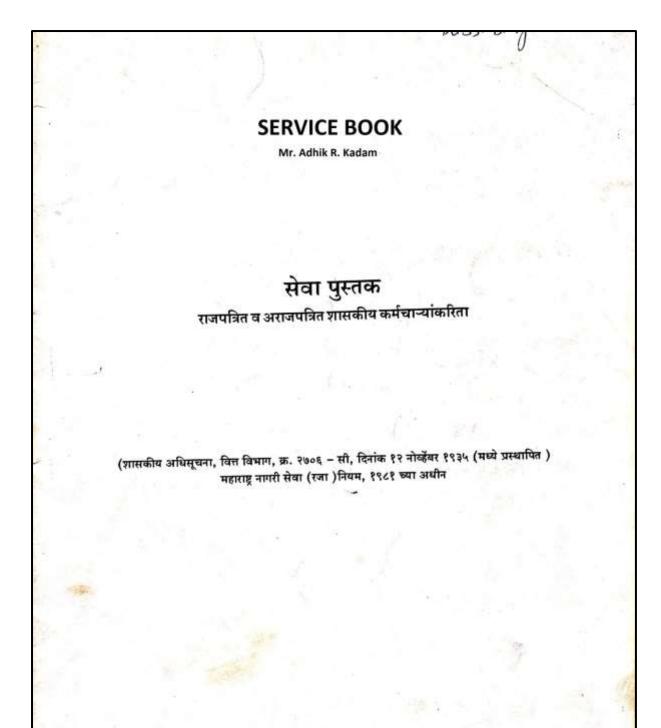
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांक	न अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
the second secon	
	रशिल सर्व नोंदी मी शितसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
• चा अ	पवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	Rive -
	कार्याक्रम प्रमुखानी मुख
देनांक १९	Dr. Rajendra C. Dollad
ै अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोजून टाकावेत.	Shree Santkrupa College of Pharmacy Ghogaon, Karad
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांक	
कावालय प्रमुखान किया इतर सावाक	न आधकाऱ्यान १६०० प्रमाणयन
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाव	ारील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	पवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	2 10 4 10 1000
	Land Water
देनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
अपवाद नसेल तेंच्हा हे खोडून टाकावेत.	ALCOHOLOGICA CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE
	0 1011
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांक	त्र आधकाऱ्यान १६७७ प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की सेवा पस्तकाच्या पहिल्या पहार	ररील सर्व नोंदी मी शेतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	ववाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
	4-00-014
The second secon	The state of the s
देनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	randed grass
Johnson Carre	(S) a 2 - 5 - 10 - Je/2h - 2 -
	- Annua
Constitution of the second second	
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर साक्षांक	न आधकाऱ्यान दिलल प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाय	ररील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाय	
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाय	ररील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाव चा अप	परील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि पवाद करता त्या बसेबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की, सेया पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाव चा अप देनांक १९	ररील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठाव चा अप	परील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि पवाद करता त्या बसेबर असल्याचे आढळून आले.



Principal Pomine C. Patrol

नियुक्ती पदनान व वेतनश्रेणी	बाहेकी	नियुक्ती स्थानास्य असेत ता (९) कावन नियुक्ती आणि - (२) ज्या बदावर कर्माव्यात स्थानास्य नियुक्ती देणात आती स्थानुमें तिता बदाये स्थानास्य नमूट कराये.	निपुत्तरी- स्पीत देशन	स्ता सर केत	य संदेश सम्मादित होजारी इस दिस्तायी	विवृक्ती दिनांक	शानकीय क्लंब्याची वही	संबंध १ ते ८ झांच्या साम्रोकरावदत कार्यातय प्रमुखायी अथवा इतम साम्रोकर अधिकारवारी सही व पटनाम	निवृत्तीदी मुद्रत संप्रताचा दिनांड	नेपुनी संस्कृत सन्त्व(उट्डनक प्रकेत प्रकृत स्टर्स, वडसर्स इन्हेरी)	रस्ताची अथव	कारावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिलांक	झाटेती विश्वा/ देवलेला व्यक्त/ विद्यातेचे वशील। प्रशंसनीय कानमेरी नवा प्रयक्त स्पत्ततः विद्याय स्पत्ततः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः विद्याय स्वातः	अधिकन्याची सहै (१३ व १४ वास्त
1.	1.	1	¥.	3.	1.	l.	-	1	90.	11.	97.	93.	98.	15.
		000.00	स्बरे	स्मदे	स्बदे			and	}					
offire	; · ·	Annual Annoon	1					Principa	l Irolelimati			-		
Superintend	100	on Basic by 84-	8			July	Sec	Dr. Wijayanand R. Stree Santrupa Colleg Character Tal Karad	e of Pharma	q				
	44.0	6P-4800 DA-901-	14			HOD		Geograph, Tal, Karad	DEL COMM					
	ř			·····				Garage	/					
-1-	ponno	Horegew Da		·····		ari.		Principa	l Iraleitrati					
		DB- Bot				2021	Spinar	Dr. Vijayanand R. Shree Sankrope Galles Channott Tal.	e of Phartie	9				
eppointhalta Vi	havind havind	Ph. Go.					i tri	Shapon, Tal. C						
office														
uponinkodel	191	Annual Forces	ų											
201019	6.	on Balic pay		ļ				A						
sppointel/ho		bj 3+-	65	0		Jalj	Salet	Principal Dr. Vijeyenand R. Ar	delinath.					
	rataury	Cp. 4800 =00	19545			22 .	2	Dr. Vijayenand R. Ad Shree Santrupa College Ghogaon, Tal. Kend, D	of Pharmacy at. Satura					
		DA · Bo isod.						Older or						
								January 11						
diffre Su	en interded	Amplemention of												
	A MODEL	al of Pay	11.00			Amil			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,					
appointed a	ley clear	onit hase	(5/00)			भूखों भूख	2009							
Va cu		d												
				•••••	211110	**********								
						200000								

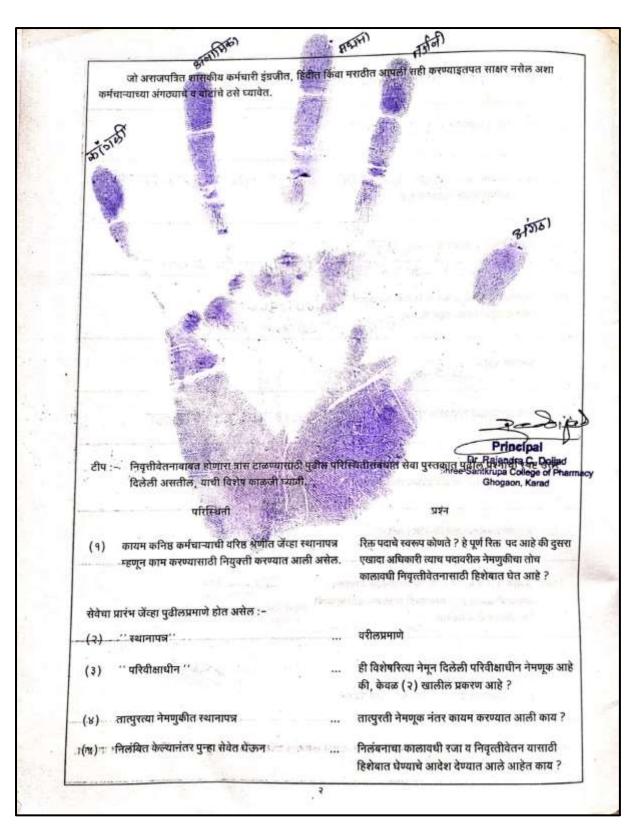






(२)	धर्म, जात (प्रयासिह) हिंदू - मदाठा
(3)	(अ) सध्याचा पत्ता - मुन्यो (कुठरे (कदम-आवाउ) ताः पाटठा जिन्सागाटा (ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ता -
(8)	विष्ठलांचे नाव व राहण्याचे विकाण -कद्म ग्रामचेंद्र भाउठ मु. पो (कुट्रेस (कदम- भावाउ) ताः पारठा जि माण्य
(4)	जन्मदिनांक नक्की करून ती खिस्ती सनाप्रमाणे 9५/०७/१९८७ लिहिता येईल तेवडा अधूक लिहाया. प्रश्राश खुले छाष्ट्री स्क्रिशिश सात्रथात्तर
(६)	तंतोतंत उंची प्र . ध्रं "
(७)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा - कृणा काव्य अव्या बाजुस अव्याभेचा व्यव
(2)	(अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता - वि एस्सी. डी. की पुम (व) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता - पुम पु
(९)	शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही - शब्दी व्या १८०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०
(90)	क्रमांक ९ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकान्याची विनांकित सही य पदनाम Ghopuat Tat Kand. Olar Saters
(99)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :- (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- प्राथनिक आरोग्य केंद्र येवती ता कराड जि. सातार









	क्रंबा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
ि क्या प्रश्नामा के की जोगा प्रश्नामाण	या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात यत का , संया दुरस्य	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.

	2
देनांक १९	कार्यालय गुजाची राजि Principal
' अपवाद नसेल तॅय्हा हे खोडून टाकावेत.	Dr. Rejendra C. Dollad
	Shree Santkrupa College of Phermacy Ghogaon, Karad
	र्कवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
कायालय प्रमुखान वि	कवा इतर साक्षाकन आवकाञ्चान ।५००० प्रनासनन
प्रमाणित करण्यात येते की सेवा पस्तकाच	त्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
A	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.

देनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	- C 145
कायालय प्रमुखान वि	र्कवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
र्माणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच	व्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
1/ A 1/ 2/ 19852	व्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
1/ A 1/ 2/ 19852	
1/ A 1/ 2/ 19852	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
देनांक9९	
A STATE OF THE STA	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
देनांक9९	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
देनांक	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
देनांक	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
देनांक	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
देनांक	चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही केवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
देनांक	
देनांक	कार्यालय प्रमुखाधी सही कंवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र व्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
देनांक	



दुवती पटनाम र वेतनश्रेणी	ग्राहे की स्थानाव्य तसंघ ती	(नेपुक्ती स्थानका बर्गत ता (१) कावन निपुक्ती अपि - (१) ज्या परावा कर्नवान्यता स्थानका निपुक्ती देखता अप्ती सामूची तिला वर्षावे	निवृत्ती-	निवृक्ती	"वेतन" वा संबेत समाविष्ट होगारी इतर विकलमी	मियुक्ती रिमांक	शसकीय हर्मधान्यची सही	संभ १ ते ८ क्वांच्या साधीवनावदन कार्यात्म मनुवायी अध्या दुवर साधीवन	नुदर्ग	क्षार (दङ्गाव	उपलामी अवव	कालावधी आणि संदर्भ प्रमांक व दिनांक	निजातेले वर्षीतः, आंतरीय कस्त्रीते, तजा प्रयास स्वस्त्रतः, विदिध अर्डीने कृत्यादी अस्त्रि	कार्यातम् प्रमुखायी अवद्याः इतर साम्रोदन अधिकत्याची सरी (१३ व १४ बहत
	Siese	सत्त्र स्ट्र आहे.					۲.	अधिकान्याची सही व यदनाम			(Jo e 1) euch		संदर्भ क्रमांक व दिनांक	
1.	1.	1.	T.	4.	6.	1.		ţ.	90.	15.	42.	13.	98.	99.
57	34		समर्थ	स्मर्वे	सपर्व									•
	Perference	PORUE TOOMSE												
peintel d	Her des	on Balt by 31				Jalj	A. A.	(Just						
		Ep 2400 DA-901				2018	1000	Principa	ralclimath					
						1		Principa Dr. Vijzijanand R. P Stuce Sankrupa Colles Grogaon, Tal Karal,	y of Pharm Dist. Satar	9				
41-	4	Annual trococo						Gregan.	a)					
(1		OD BOOT (POPP) 93	11930			Joly aug	god	Princip Dr. Vijeyanand R.	el Araleimal					
			<u></u>	_		L		Strae Sankupa Cole Ghogaon, Tai Karas	, Dist. Satz	13				
-	مه	FORESEN OF		ļ	ļ			Princip	at-					
	ш	Bestt by 31-	1250		ļ	J41	990	Dr. Vijayanand R	Aralelima	Maria de la compansión				
		gp. 2400 DA 90			ļ	202	7.4	Ghogaon, Tot, Kara	d Dat Sat	a				
41-		Thirtige in DA							A.					ļ
	_	pp. 134).				BORT	gue	Prin Dr. Vijayanana Shree Sankrupa D	cipal R. Araleit	neth				+
		•						Stree Santings C Ghogosh, Tal. C	college of Pro anal, Class S	SING.				
)					
-		Annual Introdu	t_			ζωγ		(Aures						1
		M Bouic Pay by		00		1022	galand	Dr. Vijer-amend P. 4	z lelimajh					
		37.	280)		2	.**	//	Shee is selfor	Sing					
	and the same	G-2.2400/-				14					************			
		DA- 130Y						200						-
	- 1													



जाधव राजेंद्र श्रीरंग

SERVICE BOOK

Mr. Rajendra S. Jadhav

सेवा पुस्तक

राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता

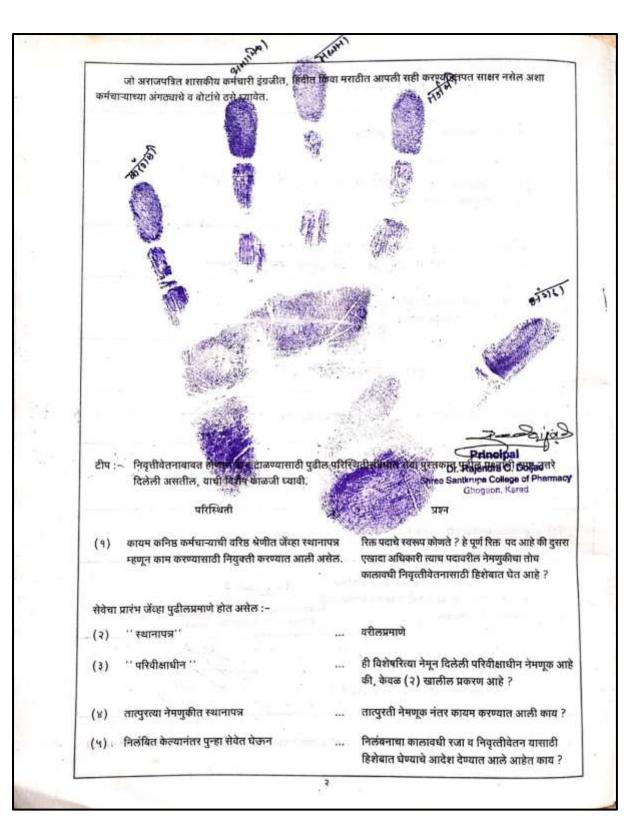
[शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६ - सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम , १९८१ च्या अधीन]

Ghogaon Policy * Konstant

(२)	धर्म, जात (प्रवर्गासह) हींद्र - महाञा
(3)	(अ) सध्याचा पता - में प्रो॰ छो जात ताः कराड दिः स्नातादाः (य) घोषित केलेले स्वयाम व पता -
(8)	विकास व राहण्याचे दिकाम - माधिव ऋषिता हो। शिक् मुणे होकारंव ता कराउँ जिल्लाताता
(4)	पान्मदिनांक नक्की करून ती खिस्ती सनाप्रमाणे पु 100/900 . लिहिता येईल तेयवा अचूक लिहावा. पान्य (जूले एक्सी) इस्तयाहत्त्व
(६)	तंतोतंत उंधी - अद्भु सिमि.
(v)	ओळखण्यासाठी अंगावशिल खुणा - खुळा डोक्सच्या वर जरवमेचा : ब्रहा
(८)	(अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हता – न्नवित्री (व) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता –
(९)	शासकीय कर्मचाऱ्याची दिनांकित सही - स्टिप्रकीरवार -
(90)	क्रमांक १ ते १ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची Principe! Santkoute College of Pharmace Ghogacal Tel Karad Obst Sature
(99)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल :- (एक) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक :- (दोन) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम :- प्राथमिक आपीन्य वेषद्र धेवती ता कराड जि. सातार



Principal Potro





कार्यालय प्रमुखाने कि	या इतर साक्षांकन अधिकान्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की . सेवा परतकाच्य	।। पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	चा अपवाद करता त्या बरोबर असत्याचे आढळून आले.
दिनांक १९	कार्यान्य प्रमुखानी तन्त्री
* अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	Principal Dr. Rajendra C. Doljad
strain the tree signaturals	Shree Santknips College of Phermacy
कायालय प्रमुखान किव	वा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुरतकाच्या	। पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
·	था अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
देनांक १९	कार्यालय प्रमुखाची सही
अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत.	4
कार्यालय प्रमुखाने किंव	n इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
* *	A THE STATE OF THE
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या	ा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी भी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुनः साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक १९ अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत. कार्यालय प्रमुखाने किंवा प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही ा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक १९ अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत. कार्यालय प्रमुखाने किंवा प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही 1 इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र पिंडल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले.
प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकांच्या नांक १९ अपवाद नसेल तेंव्हा हे खोडून टाकावेत. कार्यालय प्रमुखाने किंवा प्रमाणित करण्यात येते की , सेवा पुस्तकाच्या	पहिल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि चा अपवाद करता त्या बरोबर असल्याचे आढळून आले. कार्यालय प्रमुखाची सही 1 इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र पिंडल्या पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी रीतसर पुन: साक्षांकित केल्या आहेत आणि

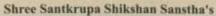
Ghogaon Phase

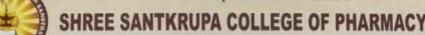
IAD Arread forwards and and and Robotous Aller of the second forwards of the second forward	नियुक्ती परतान र डेउनभेगी	आहे की स्थानकर तमेंच ती स्थापी आहे की आधारी	निवृत्ती स्थानाक अंतेत हर (१) कावन निवृत्ती अणि - (२) ज्या कावा कर्मकायात स्थानाक निवृत्ती देग्या अती सम्बूदी तिल प्रती स्वाप्त समूदी तिल प्रती स्वाप्त समूदी तिल प्रती	निहकती-	स्थानक निवृत्ती बद्धत बादा बेतन	"वेतन" या संत्रीत सम्मादिक रोजारी इतर वितर्ज्यो	िनांक	शासकीय कर्मशन्त्राची नहीं ८.		मुख	बदती, वडतकी इत्यादी)	प्रमुखाबी अधव इतर साक्षंकन	पेततेल्या स्त्रीये स्वस्त्व, कारावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिलांक	कारोती जिला/ देवरोता दनका/ मिळारोते वर्धीतः/ प्रशंकरीय जनमित्री नजा प्रयास सदस्य/ विदिय क्ष्मीने कृष्यदी अभि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	कार्यात्य प्रमुखायी अथवा इतत सार्थाकन अधिकान्यकी सडी (१३ व १४ वास्त)
Phinds of the property of the	*	1.		स्यवे	सप्ये	समये		Broklay		40,		97.	13.	98.	99.
General Color Colo		- Septet					ามา	10000	1						
Principal The property of 3: The property of 4: The property of	oppointalle	clair					********	Page 1	Principa	diffe.	egi				
The or Break Dig St Ge Oso DP 401 28 28 31 32		wany					-			1	-				
The property of the property o			Annual Tenement						Principal						
Go Sco DP- 001 Gogate to the state of th		سال	onewic by 31.					Spuglar	Dr. Vije janand R. Artsch	tarecy					
The property of the property o		F //	@ 1300 DR- 401				218		Ghagaon, Tal-Karad, Gist.	Satara					
Phincipal AP Ison of got AP Ison A	-1-	T-	Annual Anoeneu						0.4						
De Vigogenand R. Action State Stree Services Chiege of Planning Stree Services Chiege of Planning Gregor, In Known Del Service	ч-	4	onBoure by 31-	2240			July	Bolley	Deincina						
The property of the property o		- 1		2			2013	-			у				
Built Poy by 91 years July Booklast Stree Sentrop College of Remark) Sp 1300 PAP-964 10034 The Section College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Stree Sentrop College of Remark) Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Stree Sentrop College of Remark) Philipal Dr. Vigyanand R. Antie milk Stree Sentrop College of Remark) Street Sentrop College of Remark)			Attremed on						(April						
Sp 1300 PA-301 -11 - Fooesie in DA OC Display Bree Service Delay of Principal OF Visionard R. Analogish Bree Service Delay of Parally Bree Service Delay of Parally Or Visionard R. Analogish Bree Service Delay of Parally Or Visionard R. Analogish Bree Service Delay of Parally Bree Service Delay of Parally Or Visionard R. Analogish Dr. Visionard R. Analo	114	1	Balls Poy by 91	200		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Jaly:	Piodlaw	Dr. Vijeyanand R. A Store Santrona Calend	reletima d Pham	201				
Principal Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors of Paradist Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors of Paradist Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Or Visionard R. Annie 11889 Stree Section of Colors 11889 Or Visionard R. Annie 11889			0-0	g			1024		Ghopeon, Tal. Katad.	Digit. Sarba	•			······	
DA-1307 Boal Stree Samuel Cologo of Family Object, 12 Family Lab Annual Involved July Bould at Principal Herodout and in Serie Fay by 32 Ut 1012 Stree Samuel Cologo of Family Object 12 Institute Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Object 12 Institute Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Stree Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Street Samuel Cologo of Family Dr. Visyaned 2 Andernation Dr. Visyaned 3 Andernation Dr. Visyaned 4 Annerod Dr. Visyaned 4 Annerod Dr. Visyaned 5 Andernation Dr. Visyaned 5 Annerod Dr. Visyan	—h		Tomasia in Do			-	-	X	Printi Dr. Viewerend R	pal Aratel	F#35				
Lab Annual Inspect 3 July Bolista Principal Attendant and in begin for by 32 ut 2012: Sine Sentropication: Francy	-11-							1810clay	Stree Santruck Col	ese of Ph	2 प्रवित्त				
Attendent and in Basic Pay by 32 us 2022 Dr. Visyanad R. Anisimati Shae Sentroe Color Transp										Ψ					
Afterdant part in Buile Pay by 34 ut 5022 Dr. Villeyanet 2 Antennet	Lab		Annual Ingresed				July	Betraton	Dinde	ni					
		part "	m Buic Pay by 34		*		1.4.4	#*	Dr Winnered R	Aralalin	entral .				
	Pecn) P	0. 0	of 1340 DA 1367	11°			200	* Par 2	Ghogaer, Tal Kerr		111				



Principal Potrol

Regd. No. MH/4775/Satara







DTE Code: 6394, MSBTE Code: 2144

Ghogaon (Shivajinagar), Tal: Karad, Dist: Satara, (Maharashtra State) Pin-415111

IPh: (02164) 257374 | Email: principalsntk@rediffmail.com | Web: www.sscop.org

4. PF Statements



COMBINED CHALLAN OF A/C NO. 01, 02, 10, 21 & 22 (With ECR)

		EMPLOYEES' I		ORGANISATION		RRN: 3121804000383	
	shment Code & Name : PUKOL010	2360000 SHRI SANT SATARA, MAHARASH		F	Dues for the wag	ge month of :March 2018	3
			EPF	EPS		EDLI	
Total S	ubscribers :		43	40		43	
Total V	Vages :	6,28,3	75	5,83,375		6,28,375	
SL.	PARTICULARS	A/C.01 (Rs.)	A/C.02 (Rs.)	A/C.10 (Rs.)	A/C.21 (Rs.)	A/C.22 (Rs.)	TOTAL
1	Administration Charges	0	4,084	0	0	0	4,084
2	Employer's Share Of Contribution	26,794	0	48,610	3,145	0	78,549
3	Employee's Share Of Contribution	75,404	0	0	0	0	75,404
Grand	d Total : One Lakh Fifty-Eight Thousand Th	irty-Seven Rupees Only	у				1,58,03
		(Only for offline	payment in case pe	ermitted by EPFO)			
FOR	BANKS USE ONLY				•	ally filled by Employer)	
	unt Received Rs			DD No	Date:		
	of presentation of Cheque/DD			DD drawn bank &			
	of Realisation of Cheque/DD			the Depositer Deposit			
	Branch NameBranch Code		Signatur		WODIE NO.		
Note:	is a system generated challan on 03-APR-2 ishment for the specified month and year. :-The following amounts are being remitted C no 1 (Employer share) (Rs.) - C no 10 (Pension fund) (Rs.) -					Cum Return (ECR) uploa	ded by the
C) To	otal (A + B) (Rs.) -			0			
D) To	tal remittance by Employer (Rs.) -			1,58,037			
E) To	ital amount of uploaded ECR (C + D) (Rs.)	-		1.58.037			

Principal

oa College

Ghogaoi

Dr. Ramling G. Patrakar Shree Santkrupa College of Pharmacy Ghogaon, Tal. Karad, Dist. Satara

Page **34** of **61**



EMPLOYEE'S PROVIDENT FUND ORGANISATION

ELECTRONIC CHALLAN CUM RETURN (ECR)

Name of Establishment	SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY									
Establishment Id	PUKOL0102360000	LIN	Not Available							
Wage Month	MAR-2018	Return Month	APR-2018							
Contribution Rate (%)	12	ECR Type	ECR							
Salary Disbursement Date	03-APR-2018	Uploaded Date Time	03-APR-2018 14:40							
Exemption Status	Unexempted	TRRN Number	null							
Remarks	ECR FILE FOR MAR-18	11.1.								

Member Details ;-

	115.145.00.00	Name at		Y Wages					Contribution Remitted				Upfront Benefit		Posting
SI, No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	PMRPY	PMPRPY	Location of the member
t	100040946998	MMEAH	AHMANE	16,391	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	. 0		55	11A
2	100381858870	SHEWALE A.M.	AM SHEWALE	14,512	13,509	13,509	13,509	1,621	1,125	496		. 0	- 3	- 22	. NA
3	100119317637	SHAWAKE B.S.	ASBHAVKE	13,258	12,329	12.329	12,329	1,479	1,027	452	0	0			NA
4	100196384827	KADAW ANIL R.	AR KADAM	16,391	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550		0		100	ha
5	100198384392	KADAN AR	ADHK RAMCHWIDR	27,420	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	950		. 0		- 9	NA
E.	101181487702	ATUL MARSING KADAM	ATUR, MANSING	59,485	15,000	0	15,000	1,800	a	1,800	0	0	- 32	(5	NA
7	100119356271	SHAVKE A.S.	BHAVAKE B S	14,512	13,509	13,509	13,509	1,621	1,125	496		.0			NA
В	100284251495	PATIL G.R.	GRPATIL	16,391	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550		. 0	- 3	- 9	HA
9	100158338156	GARWAD D.I.	GAIKWAD DJ	13,684	12,730	12,730	12,730	1,528	1,060	468		- 0	- 52	05	NA
10	100168579949	HAJARES.	HAJARE SHRIFATI	16,379	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	7.5	NA.
ii.	100172025889	JAMEEL AHMED MULLA	JAMES ANDED	1,08,613	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	- 0	.0			HA
12	100179784808	JANUGADE B U	JANUGADE 8	61,260	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550		0	5.0	- 05	HA

PUKOL0102360000 / MAR-2018 / 03-APR-2018 14:40

1/3



Page **35** of **61**

		Name	as per		Wag	es			Contribution	Remitted			Upfron	t Benefit	Posting
SI. No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	PMRPY	PMPRPY	Location of the member
13.	100602862237	INHARMOE S.M.	MARADE S.	48,213	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 5		NA.
14	100291486030	KUVEHAR A S	KUMEHAR A	21,250	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	680	0	0		-	1KA
15	100381859170	SHEWALE MR.	MR SHEMALE	16,379	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	-	-	R.A
16	100284255296	PATIL M.P.	MANISHA ADHIK	27,420	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	. 0	.0	-		N.A
17	100386488227	SURYAVANSHI G.B	MSS SURYAWAYS	85,638	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0		-	-	N/A
18	100363188175	SAEVOGOD SUSHILKUMAR	MR SRVDGAOD	43,768	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	Đ	â			NA
19	100695170675	SUTARP.T	MR SUTAR PRASAD	17,016	15,000	15,900	15,000	1,800	1,290	550	0	0	-		N.A
20	100087111337	URACE M.N.	MUKUMD URADE	69,760	15,000	15,000	15,000	1,600	1,250	550	0	0			N.A
21	100258848840	NAKWADI P.T	NAROWICE P.	72,006	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	.560	p	0			NA
22	100259038116	NANGARE J.B.	NANGARE JAGANNATH	15,060	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0		-	NA
23	100379468809	SALUNIONEPA	P.A. SALUNKHE	16,381	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	. 0	G	-	-	. NA
24	100206957589	LADE P.D.	P.0 LODE	71,167	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	à	- 1	-	NA
25	100284426047	PAWAR J B	PAWARJE	11,058	12,329	12,329	12,329	1,479	1,027	452	p	0	-	-	1£A
26	100381858007	SHEWALE P.D.	PRASHANT DADASAHEB	27,420	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	-	NA
27	100127330844	CHAVARE R.A.	R.A.CHAVARE	16,301	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	950	D	0	- 1	-	NA
28	100284279384	PATRAKAR R.G.	R.G. PATRAKAR	69,710	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0			1cA
29	100179378132	JACHWARS.	R.S.JACHWY	36,301	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	.0	0		-	. NA
30	100241803523	MARATHE S.B.	SSMARATHE	27,562	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	560	0	0	- 0	- 1	NA
21	100581850492	SHEWALE S.G.	S.O.SHEVALE	27,420	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	g	-	-	NA
32	100166294986	HNUKALESS	S.S. HNUKALE	15,390	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	Ð	.0		- 4	, NA
23	100240949768	WAKESK	SACHIN KHASHABA	14,512	13,500	13,509	13,500	1,621	1,125	496	0	.0	-	-	NA
34	101161467675	SACHERUMAR VASA/ITRAD	SACHINUM AR	1,27,930	15,000	0	15,000	1,800	0	1,800	b	0	-	-	NA
36	100378468290	SALUNIO-E D.M	SALUNKHE D	12,855	11,951	11,961	11,961	3,434	996	438	D	0		- 1	: NA

PUKOL0102360000 / MAR-2018 / 03-APR-2018 14:40

2/3



		Name as per		Wages			Contribution Remitted				Upfront	Benefit	Posting		
SI. No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EP8	ER	NCP Days	Refunds	PMRPY	PMPRPY	Location of the member
36	100264263881	PATILSE	SANLIAY ISHACIWANIRA	77,420	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	7.0		ILA.
M.	100200020062	KOLEKAR S.R.	SANTOSH RACHERIATH	44,003	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	.0	0	19	12	11A
36	100380226489	SATHETH	SATHETH	16,390	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0		1.0	ti A
39	100350909021	SHIDEPS	SHINDE	24,915	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 2		NA
40	101181487099	SHUBHWICH VLIAYKUMAR	SHUBHANG! VUAYKUMAR	46,401	15,000		15,000	1,800	.0	1,800	0	0	- 1		NA
41	100381850740	SPIEWALE U.V.	UV SHEWALE	14,512	13,509	13,509	13,509	1,621	1,125	496	.0	0		1.0	NA.
42.	101257796338	VLIAYWIAVED ARALEL MATH	VUAYARAND ARALELMAY	1,36,578	15,000	15,000	15,000	1,600	1,250	550	0	0	- 0		. RA
43	100201352397	HOLKARINI Y.V.	KULKARIA	16,391	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	.0	0	10	1-	. BA

PUKOL0102360000 / MAR-2018 / 03-APR-2018 14:40

3/3





COMBINED CHALLAN OF A/C NO. 01, 02, 10, 21 & 22 (With EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

TRRN 3122105001305

Establishment Code & Name PUKOL0102380000 SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY Dues for the wage month of April 2021

Address: GHOGAON,, KARAD,, GHOGAON,, SATARA, MAHARASHTRA

EPS **EDLI** Total Subscribers: 31 31 31 Total Wages: 4,62,244 4,62,244 4,62,244

SL.	PARTICULARS	A/C.01 (Rs.)	A/C.02 (Rs.)	A/C.10 (Rs.)	A/C.21 (Rs.)	A/C.22 (Rs.)	TOTAL	
1	Administration Charges	0	2,311	0	0	0	2,311	
2	Employer's Share Of	16,949	0	38,520	2,311	0	57,780	
3	Employee's Share Of	55,469	0	0	0	0	55,469	
Grand Total : One Lakh Fifteen Thousand Five Hundred Sixty Rupees Only								

(This is a system generated challan on 06-MAY-2021 13:31, the particulars shown in this challan are populated from the Electronic Challan Cum Return (ECR) uploaded by the establishment for the specified month and year.

Note: The following amounts are being remitted directly by Government of India on account of PMRPY / ABRY.

	PMRPY	ABRY
A) A/C no 1 (Employer share) (Rs.) -	0	0
B) A/C no 10 (Pension fund) (Rs.) -	0	0
C) A/C no 1 (Employee share) (Rs.) -	0	0
D) Total (A + B + C) (Rs.) -	0	0
E) Total remittance by Employer (Rs.) -	1,15,560	

F) Total amount of uploaded ECR (D + E) (1,15,560







EMPLOYEE'S PROVIDENT FUND

ELECTRONIC CHALLAN CUM RETURN (ECR)

Name of Establishment	SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY	/	
Establishment Id	PUKOL0102360000	LIN	1769704657
Wage Month	MAR-2021	Return Month	APR-2021
Contribution Rate (%)	12	ECR Type	ECR
Salary Disbursement Date	07-APR-2021	Uploaded Date Time	07-APR-2021 12:01
Exemption Status	Unexempted	TRRN Number	
Remarks	ECR FILE FOR MAR-2021	ECR ld	56429339
Total Members	32	Aadhaar Not Seeded Member	2
Contribution and Remittance Details	In Rupees):		
Total EPF Contribution Remitted	57,269	Total EPS Contribution Remitted	39,770
Total EPF-EPS Contribution Remitted	17,499	Total Refund Advance	0
PMRPY Upfront Benefit Details (In Ru	pees):		
Total PMRPY Upfront EPF Amount	0	Total PMRPY Upfront EPS Amount	0
PMRPY benefit remarks	NA .		
ABRY Upfront Benefit Details (In Rup	ees):		
Tatal ABBY based Assess	Employee EPF Share	Employer EPS Share	Employer EPF Share
Total ABRY benefit Amount	0	0	0
ABRY benefit remarks	Establishment is not eligible for ABRY scheme b	enefit as scheme declaration is not sub	omitted.

PUKOL0102360000 / MAR-2021 / 07-APR-2021 12:01

1/4



Member Details :-

		Name as per			We	ges			Contribution R	lemitted			PMR	PY / ABRY B	enefit	Posting
SI. No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	Pension Share	ER PF Share	EE Share	the memb
1	10011931763 7	ADHIK SHAHKAR BHAVKE	ASBHWKE	15,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	13	39	,	, N
2	1002/409/40998	ABASO HINDURAV MAYE	ABASO HINDURAV MANE	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 3	8	1.6	N.
3	100199384392	ADHIK RAMCHANDRA KADAN	ADHK RAMCHANDR A KADAM	29,097	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0				N
4:	100199384827	AVIL RUPVCHAND KADAN	ANIL RUPACHAND KAĐAM	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0		(4	,	_ N
5	101181487702	ATUL MANSING KADAN	atul Marsing Kadam	63,093	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	.0	- 3	8	- 6	- 8
6	100179784808	BHAGYESH UTTAMFAO JANUGADE	BHAGYESH UTTAWRAD JANUGADE	64,984	15,000	15,000	:15,000	1,800	1,250	550	0	0		65	G.	N
7	100158338156	JAGANNATH GAIKWAD	Dajiran Jagannath Garonad	14,532	14,532	14,532	14,532	1,744	1,211	533	0	0	- 14	29		10
ŝ	100378468290	DATTATRAY MOHAN SALUNKHE	DATTATRAY MOHAN SALUNKHE	13,644	13,544	13,644	13,644	1,637	1,137	500	0	0	: 3	S		308
9	100284251495	GANESH RAJARAM PATIL	GANESH RAJARANI PATIL	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	D			G.	10
10	100259038116	JAGANNATH BABURAO NANGARE	JAGANNATH BABURAD NANGARE	17,179	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	G	0	- 8	85		1
n	100172025889	JAMEEL AHMED MULLA	JAMEB. AHNED MIJLA	1,15,587	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 3	59	34	: On
12	100284425047	JAYDEEP BALASO PAWAR	JAYDEEP BALASO PAWAR	14,068	14,068	14,068	14,068	1,688	1,172	518	0	0	- 3	©	1	- 10
13	100284255296	MWVISHA PRATAPRAO PATIL	MANUSHA ADHIK KADAM	29,097	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	Đ	8	81		9
14	100381859170	MARUTI RAMCHANDRA SHEWALE	MARUTI RAMCHANDR A SHEWALE	17,381	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	13	34	- 4	308
15	10038648822 7	GAYATRI BABURAO SURYAMANSHI	MISS SURYAWANS HI G B	59,232	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 5	5	14	- 1
16	100397111337	MUKURD NAMDEO URADE	MURUMD NAMOED URADE	73,935	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	3	85	18	
17:	100935170675	PRASAD TUKARAM SUTAR	PRASAD TUKARAM SUTAR	18,047	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	3.9	38	,	
18	100379468699	PRASHANT ANANDA SALUNKE	PRASHANT ANANDA SALUNKHE	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	.0	- 3	8	1.6	- 1

PUKOL0102360000 / MAR-2021 / 07-APR-2021 12:01

2/4



		Name	as per		Wat	ges		(Contribution F	Remitted			PMR	PY / ABRY E	lenefit :	Posting Location of the member
SI. No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	Pension Share	ER PF Share	EE Share	
19	100391859307	PRASHATN DADASAHEB SHEWALE	PRASHANT DADASAHER SHEWALE	29,097	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	560	0	0	14	8	ā	NA
20	100206957589	PRAVINDRUMA R DINKAR LADE	PRAVINKUMA RDINKAR LADE	75,417	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	.0	0	67	.50	97	NA
21	100179379132	RAJENDRA SHRIRANG JADHAV	RAJENORA SHRIRANG JADHAV	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	Et.		la	NA
22	100127330844	RAMESH ANANDA CHAVARE	RAMESH ANAVEA CHAVARE	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	92	9	- 54	NA
23	100284279384	RAMLING RATHAKAR PATRAKAR	RAWLING GANGADHAR PATRAKAR	73,936	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	560	0	0	e e			NA
24	100240949168	SACHIN KHASHABA KWAE	SACHIN KHASHABA MAKE	15,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	. H	33	8	NA
25	101181487675	SACHINUMAR VASAVITRACI PATIL	SACHINUM AR WASANTRAO PATIL	1,35,730	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	560	0	ō	ist.	93	9	NA
26	100166294666	SANJAY SAMPAT HINUKLALE	SANUAY SAMPAT HINLIKALE	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	92			NA
27	100200920982	SANTOSH RACHUNATH KOLEKAR	SANTOSH RAGHUNATH KOLEKAR	41,758	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0		15	124	TLA
28	100350909021	PRACKASH SHIVAJI SHIVCE	SHINDE PRAKASH SHIVAJI	26,430	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	556	D	0	92	93	9	NA
29	100241803523	SANGITA BASLIRAD MARATHE	SUJATA SHRKRISHN A KAVAR	29,238	15,000	15,000	15,000	1,600	1,250	550	D	0	· · · · · ·	2	- 9	NA
30	100381859492	SURESH GOVIND SHEWALE	SURESH GOVIND SHEWALE	29,067	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	580	0	0	85	- 33	13	НА
38	101257798338	VLIAYANAND ARALELIMATH	VLIAYANAND ARALELIMAT H	1,41,099	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	.550	D	-0	54	93	139	NA
32	100201352397	YOGRAJ VISHNU KULKARNI	YOGRAJ VISHNU KUUKARNI	17,401	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	52	12	ia.	NA

PUKOL0102360000 / MAR-2021 / 07-APR-2021 12:01

3/4





Total Subscribers :

Total Wages :

COMBINED CHALLAN OF A/C NO. 01, 02, 10, 21 & 22 (With EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

TRRN 3122209000626 ECR Id 77565019 LIN: 1769704657

Establishment Code & Name PUKOL0102360000 SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY

Address: GHOGAON,, KARAD,, GHOGAON,, SATARA, MAHARASHTRA

Dues for the wage month of August 2022

EPF EPS EDLI 3 3 3 3 45,000 45,000 45,000

SL.	PARTICULARS	A/C.01 (Rs.)	A/C.02 (Rs.)	A/C.10 (Rs.)	A/C.21 (Rs.)	A/C.22 (Rs.)	TOTAL
1	Administration Charges	0	500	0	0	0	500
2	Employer's Share Of	1,650	0	3,750	225	0	5,625
3	Employee's Share Of	5,400	0	0	0	0	5,400
Gran	d Total : Fleven Thousand Five Hundre	d Twenty-Five Runees Only	v				11 525

(This is a system generated challan on 02-SEP-2022 15:22, the particulars shown in this challan are populated from the Electronic Challan Cum Return (ECR) uploaded by the establishment for the specified month and year.

Note :- The following amounts are being remitted directly by Government of India on account of PMRPY / ABRY.

	PMRPY	ABRY
A) A/C no 1 (Employer share) (Rs.) -	0	0
B) A/C no 10 (Pension fund) (Rs.) -	0	0
C) A/C no 1 (Employee share) (Rs.) -	0	0
D) Total (A + B + C) (Rs.) -	0	0
E) Total remittance by Employer (Rs.) -	11,525	
F) Total amount of uploaded ECR (D + E) (11,525	







COMBINED CHALLAN OF A/C NO. 01, 02, 10, 21 & 22 (With

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

TRRN 3122209000623 ECR Id 77564792 LIN:1769704657

Establishment Code & Name PUKOL0102380000 SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY Dues for the wage month of August 2022

Address: GHOGAON,, KARAD,, GHOGAON,, SATARA, MAHARASHTRA

 EPF
 EPS
 EDLI

 Total Subscribers :
 31
 27
 31

 Total Wages :
 4,65,000
 4,05,000
 4,65,000

SL.	PARTICULARS	A/C.01 (Rs.)	A/C.02 (Rs.)	A/C.10 (Rs.)	A/C.21 (Rs.)	A/C.22 (Rs.)	TOTAL
1	Administration Charges	0	2,325	0	0	0	2,325
2	Employer's Share Of	22,050	0	33,750	2,325	0	58,125
3	Employee's Share Of	55,800	0	0	0	0	55,800
Grand Total : One Lakh Sixteen Thousand Two Hundred Fifty Rupees Only							

(This is a system generated challan on 02-SEP-2022 15:18, the particulars shown in this challan are populated from the Electronic Challan Cum Return (ECR) uploaded by the establishment for the specified month and year.

Note:-The following amounts are being remitted directly by Government of India on account of PMRPY / ABRY.

	PMRPY	ABRY
A) A/C no 1 (Employer share) (Rs.) -	0	0
B) A/C no 10 (Pension fund) (Rs.) -	0	0
C) A/C no 1 (Employee share) (Rs.) -	0	0
D) Total (A + B + C) (Rs.) -	0	0
E) Total remittance by Employer (Rs.) -	1,16,250	
F) Total amount of uploaded ECR (D + E) (1,16,250	







EMPLOYEE'S PROVIDENT FUND

ELECTRONIC CHALLAN CUM RETURN (ECR)

Name of Establishment	SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY	1	
Establishment Id	PUKOL0102360000	LIN	1769704657
Wage Month	AUG-2022	Return Month	SEP-2022
Contribution Rate (%)	12	ECR Type	ECR
Salary Disbursement Date	02-SEP-2022	Uploaded Date Time	02-SEP-2022 15:18
Exemption Status	Unexempted	TRRN Number	
Remarks	ECR FOR AUG-2022	ECR ld	77564792
Total Members	31		
Contribution and Remittance Details	(In Rupees):		
Total EPF Contribution Remitted	55,800	Total EPS Contribution Remitted	33,750
Total EPF-EPS Contribution Remitted	22,050	Total Refund Advance	0
PMRPY Upfront Benefit Details (In Ru	pees);		
Total PMRPY Upfront EPF Amount	0	Total PMRPY Upfront EPS Amount	0
PMRPY benefit remarks	NA .		
ABRY Upfront Benefit Details (In Rup	ees):		
Total ABRY benefit Amount	Employee EPF Share	Employer EPS Share	Employer EPF Share
Total Abit T benefit Artibunt	0	0	0
ABRY benefit remarks	Establishment is not eligible for ABRY scheme b	enefit as scheme declaration is not sub	omitted.

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:18

1/4



Member Details :-

		Name	as per		Was	ges		Contribution Remitted					PMRPY / ABRY Benefit			Posting
SI, No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	Pension Share	ER PF Share	EE Share	Location of the memb
1 :	100240946998	ABASAHEB HINDURAV NAVE	ABASO HNDURAV MANE	22,085	15,000	15,000	15,800	1,800	1,250	550	0	0	- 8		19	(164
2	101778860524	ADAVIRAD	ADAVRAO	1,27,741	15,000	.0	15,000	1,800	0	1,800	0	0	ě	Š		: NJ
3	100199384392	ADHIK RAMCHANDRA KADAM	ADHIK RANICHANDR AKADAM	36,941	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	8	8	ā	i i tua
4	100119317637	ADHIK SHANKAR BHAVKE	ADHK SHAVKAR BHAVAKE	19,542	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	-	1	NA
5	100199384827	ANE RUPACHAND KADAM	ANIL RUPACHAND KADAM	22,085	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	8		8	NA
6	101181487702	atul mansing Kadam	ATUL MANSEAG KADAW	44,182	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	- 8	9	NA
1	100179784808	BHAGYESH UTTAMRAO JANUGADE	SHAGYESH UTTANRAO JANUGADE	82,988	15,000	15,000	15,000	1,600	1,250	550	0	0	9	- 0	84	NA
B	100158338156	DAJIRAM JAGANNATH GAIKWAD	DAJIRAN JAGANNATH GAIKWAD	18,445	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-			NA
9	100378468290	DATTATRAY MCHAN SALUNICHE	DATTATRAY MOHAN SALUNKHE	17,298	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	5	-	33	AH
10	100386488227	GAYATRI SAHDIP JAGTAP	GAYATRI SANDIP JAGTAP	75,629	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	3	%	- NA
11	100259038116	JAGANNATH BABURAO NANGARE	JAGANNATH BABURAD NANGARE	21,811	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	5		85	NA
12	100284255296	MANISHA PRATAPRAO PATE	Marisha Adhik Kadam	36,941	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	+		3	NA
13	100397111337	MUKUND NAMDEO URADE	MUKUND NAMDEO URADE	94,438	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	=		3	NA
14	101778860530	NILIMA UTTAM RANE	NUMA UTTAMPANE	55,878	15,000	0	15,000	1,800	.0	1,800	Û	0	-			NA
15	100935170675	PRASAD TUKARAM SUTAR	PRASAD TUKARAM SUTAR	72,907	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	o-	-	- 3	74	- NA
16	100378468699	Prashait Ahanda Salunke	PRASHANT ANANDA SALUNKHE	22,085	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	5	- 3	85,	NA
17	100381859307	PRASHATN DADASAHEB SHEWALE	PRASHANT DADASAHEB SHEWALE	36,941	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	Ť		8	NA
18	100206957589	PRAVINDKUMA R DINKAR LADE	PRAVINKUMA R DINKAR LADE	96,325	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	-	2	134	:NA

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:18

2/4



		Name :	as per		Wa	ges			Contribution F	Remitted			PMR	PY / ABRY B	enefit	Posting
SI, No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EOU	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	Pension Share	ER PF Share	EE Share	the member
19	101778905902	PRIYANKA PRAMOD CHAVAN	PRIYANKA PRANCO CHAVAN	54,257	15,000	0	15,000	1,800	ā	1,800	0	0	İt	-	1:	N.A
20	100179670132	RAJENDRA SHRIRANG JADHAV	RAJENORA SHRIRANG JADHAV	22,085	15,000	15,000	15,000	1,600	1,250	550	0	0	25	-	8	NA
21	100284279084	RANLING RATNAKAR PATRAKAR	RAMLING GANGADHAR PATRAKAR	94,438	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	59	4	3	10
22	100240949168	SACHIN KHASHABA MANE	SACHIN KHASHASA MWE	19,542	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	43	- 2	4	N
23.	101778860548	SANDIPKUMAR YASHWANT PATIL	SANDIPKUWA R YASHWANT PATIL	55,878	15,000	0	15,000	1,800	0	1,800	0	.00	8	-	9	N/
24	100133457233	SANJAY PANDURANG DESHMUKH	SANJAY PANDURANS DESHMUKH	35,495	15,000	15,000	15,000	1,800	1,290	550	0	0	:5	ē	į.	N.
25	100200020982	SANTOSH RAGHUNATH KOLEKAR	SANTOSH RACHUNATH KOLEKAR	99,125	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	i÷.		19	N.
26	100350909021	PRAKASH SHIVAJI SHINDE	SHINDE PRAKASH SHIVAJI	33,551	15,000	15,000	15,000	1,500	1,250	590	D	0	19		(4	N.
27	101051516310	SHIRISHKUMAR DAMODAR AMBAVADE	SHEESHKUN AR DAMCDAR AMBAVACIE	19,629	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	8	-	į:	10
28	100241803523	SANGITA BABURAO MARATHE	SIJATA SHRIKRISHN AKAVAR	37,140	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	12	2	72	.N
29	100381859462	SURESH GOVIND SHEWALE	SURESH GOVIND SHEWALE	36,941	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0			15	N
30	101257796336	VUAYANAND ARALELIMATH	ARALELIMAT H	1,79,381	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	35		18	10
31	100201352387	YOGIRAJ VISHNU KULKARNI	YOGIRAJ VISHNU KULKARNI	22,085	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	D	0	我	-	9	. 1

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:18

3/4



- 1) UANs are prefixed with Asterisk sign (*) in case AADHAAR is not seeded /unverified
 2) EPS Contribution Remitted is prefixed with Hash sign (#) when Member's age is more than 58 years.

 Please ensure that this is the case of "Deferred Pension".

PMRPY Benefit Not Given Remarks :-

ABRY Benefit Not Given Remarks :-

Reason Code	Reason Name	Reason Code	Reason Name
EC10001	ECR already filed for this member	GK10001	EPF wages are greatter than or equal to 15,000/-
EC10002	Parallel Employment: ECR already filed for this	GK10002	Mismatch in EPF and EPS wages
EC10003	Benefit already availed for this member	GK10003	EPF contribution remitted is greatter than due remittance
EC10004	Gross/EPF wages greater than 15,000/-	GK10004	EPS contribution remitted is greatter than due remittance
EC10005	Mismatch in EPF and EPS wages	GK10005	(EPF - EPS) diffrence contribution remitted is greatter than due
EC10006	Mismatch in Due and Remitted values	GK10006	EPS contribution remitted is greatter than due remittance
EC10007	UAN Deactivated	GK10007	Aadhaar not seeded

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:18

4/4





EMPLOYEE'S PROVIDENT FUND

ELECTRONIC CHALLAN CUM RETURN (ECR)

Name of Establishment	SHRI SANT KRUPA COLLEGE OF PHARMACY	r	
Establishment Id	PUKOL0102360000	LIN	1769704657
Wage Month	AUG-2022	Return Month	SEP-2022
Contribution Rate (%)	12	ECR Type	ECR
Salary Disbursement Date	02-SEP-2022	Uploaded Date Time	02-SEP-2022 15:21
Exemption Status	Unexempted	TRRN Number	
Remarks	ECR FOR AUG-2022	ECR ld	77565019
Total Members	3		
Contribution and Remittance Details	(In Rupees):	* I	
Total EPF Contribution Remitted	5,400	Total EPS Contribution Remitted	3,750
Total EPF-EPS Contribution Remitted	1,650	Total Refund Advance	0
PMRPY Upfront Benefit Details (In Ru	pees):		100
Total PMRPY Upfront EPF Amount	0	Total PMRPY Upfront EPS Amount	0
PMRPY benefit remarks	NA	(1)	
ABRY Upfront Benefit Details (In Rup	ees):	7.	15
Total ABRY benefit Amount	Employee EPF Share	Employer EPS Share	Employer EPF Share
Total ADR 1 benefit Amount	0	C	0
ABRY benefit remarks	Establishment is not eligible for ABRY scheme b	enefit as scheme declaration is not sub	omitted,

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:21

1/2



Principal

Dr. Ramling G. Patrakar

Shree Santkrupa College of Pharmacy
Ghogaon, Tal. Karad, Dist. Satara

Page **48** of **61**

Member Details :-

orsina (a)		Name :	as per		Was	jes .			Contribution R	Remitted			PMR	PY / ABRY B	lenefit	Posting
SI. No.	UAN	ECR	UAN Repository	Gross	EPF	EPS	EDLI	EE	EPS	ER	NCP Days	Refunds	Pension Share	ER PF Share	EE Share	Location of the member
1	100172025889	JAMEEL AHNED MULLA	JAVEEL AHMED MULLA	1,47,689	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 19	9	,	, NA
2	101284426047	JAYDEEP BALASO PAWAR	JAYDEEP BALASO PAWAR	17,848	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	a	N	1.6	NA.
3	100381859170	MARUTI RAMCHANDRA SHEWALE	MARUTI FRAMCHANDR A SHEWALE	22,060	15,000	15,000	15,000	1,800	1,250	550	0	0	- 3	65		HA

- 1) UANs are prefixed with Asterisk sign (*) in case AADHAAR is not seeded /unverified
 2) EPS Contribution Remitted is prefixed with Hash sign (#) when Member's age is more than 58 years.

 Please ensure that this is the case of "Deferred Pension".

PMRPY Benefit Not Given Remarks :-

ABRY Benefit Not Given Remarks :-

Reason Code	Reason Name	Reason Code	Reason Name
EC10001	ECR already filed for this member	GK10001	EPF wages are greatter than or equal to 15,000/-
EC10002	Parallel Employment: ECR already filed for this	GK10002	Mismatch in EPF and EPS wages
EC10003	Benefit already availed for this member	GK10003	EPF contribution remitted is greatfer than due remittance
EC10004	Gross/EPF wages greater than 15,000/-	GK10004	EPS contribution remitted is greatter than due remittance
EC10005	Mismatch in EPF and EPS wages	GK10005	(EPF - EPS) diffrence contribution remitted is greatter than due
EC10006	Mismatch in Due and Remitted values	GK10006	EPS contribution remitted is greatter than due remittance
EC10007	UAN Deactivated	GK10007	Aadhaar not seeded
			Links and the second

PUKOL0102360000 / AUG-2022 / 02-SEP-2022 15:21

2/2



Shree Santkrupa Shikshan Sanstha's

SHREE SANTKRUPA COLLEGE OF PHARMACY, GHOGAON



CODE OF CONDUCT

HANDBOOK

CODE OF CONDUCT FOR STUDENTS

Page **50** of **61**

1. DISCIPLINE

Our institutes have set rules and regulations to provide students with guidelines of appropriate behavior. These rules are intended to instill in students a respect for both others and themselves. We practice a positive approach to discipline. All students are expected to exhibit a high level of maturity along with a sense of responsibility.

- > Every student is required to pay close attention to and adhere to the Institute's disciplinary policies and procedures.
- > Students should always have their identity cards and they should present them upon request from college administration. Identity cards and uniform is mandatory for all throughout the course duration.
- Any kind of ragging, both inside and outside the campus and dorms, is strictly prohibited. Upon receiving notice, the defaulter will be immediately dismissed from the college.
- > Students must take all official notices seriously. They must read notice board regularly and inform parents/guardians also whenever necessary.
- ➤ Only the authorised individuals are responsible for using the notice boards to post pertinent information about their areas of responsibility. No student shall put up any notice on the board without authorization by the Head of the institution.
- Any act of indiscipline or misbehaviour by any student will attract severe punishment. Students are not allowed to stick posters, draw sketches or mark anything on walls, buildings or trees in college and campus premises. Negligence or carelessness resulting in damage to the Institute and campus property will result in penalties and payment for losses incurred.
- Discrimination against other students on the grounds of caste, religion, colour, ethnicity, gender, sex, physical disability, age, sexual orientation, or political or religious convictions is strictly forbidden for any student caught doing so. It is forbidden to abuse someone verbally, socially, or physically in any way.
- ➤ If alcohol is found being consumed or in the possession of a student, they will be expelled from the college. It is forbidden to possess or use tobacco in any way illegally. It is also strictly forbidden to use drugs or smoke on campus.

- ➤ Prompting other students, molestation, ragging, harassment, bullying and untoward incidents is punishable offense. Under no circumstances will such activities be tolerated.
- ➤ Use of Mobile phone is prohibited in classrooms, laboratories and Library etc. Mobile phone is strictly prohibited in the exam hall during the examination. Loss or theft of mobiles, modern means of communications, valuables and other belongings are at students' risk.
- > Students are bounded by rules and regulations framed by the college from time to time. Any violation of the rules shall result in disciplinary action which may lead to dismissal from the college.

2. ATTENDANCE

Without prior written consent from the Head or Principal, no student shall remain absent from the classes. Some relaxation is possible under certain circumstances and with the principal's prior approval. However, at least 80% attendance is required for both theory and practical's at the college otherwise they shall be detained from appearing for university exams.

3. CONDUCT

Students should behave both on and off campus in a way that enhances their reputations in the community and that of the Institute. Students who misbehave or use vulgar language against faculty, staff members, administrators, or other students may face strict disciplinary action.

RULES AND REGULATIONS FOR LIBRARY

- 1. Identity Card is Compulsory for Use of Library.
- 2. Issue I Card Within 15th days after Admission
- 3. Registration Should be done to become a Library Member Prior to Using the Library Resources.
- 4. Enter your Name & Sign in the Register kept at entrance counter before entering into the library.
- 5. The User can issue 01 book at one time for a period 07 days.
- 6. A book issued can be renewed on or before the due date "Once" again for a period of 07 days only.

- 7. A late fine Rs.1/- will charged per book per day.
- 8. If book is loss, then the reader shall replace the books of the same edition or latest edition or pay three-time cost of book after getting permission from Librarian.
- 9. Keep our bags, personal reading material & other belongings on property counter outside the library. The library staff is not responsible for any loss or damage of the student belongings.
- 10. Reference material should not be taken outside the library.
- 11. The Librarian may recall any book from any member at any time & the member shall return the same immediately.
- 12. Student require handle the books/Journals very carefully, marking with pencil, writing or highlighting, tearing the page or mutilating the same in any other way will be viewed very seriously. In such case reader shall be held responsible unless these are brought to the notice of the library staff at the time of issue.
- 13. Each student obtains No Dues Certificate from Library after returning all book issued, before 08 days from Examination.
- 14. If you have any suggestion the drops your suggestion in suggestion box.

Rules for Library Reading Room:

- 1. I Card is Compulsory for use for Reading Room.
- 2. Silence to be maintained & No discussion permitted in the Reading Room.
- 3. Use of Mobile Phone & Audio-Visual Instrument Prohibited in the Reading Room.
- 4. Eating, Smoking, Tobacco & Ghutaka is Strictly Prohibited.
- 5. Student will be allowed to use the reading room during free periods.

CODE OF CONDUCT FOR TEACHING STAFF

The code of conduct established by the Institute, which is provided below and may be updated from time to time, will be applicable to teaching staff. Respect and faithful execution of the Management/Principal of the Institute's decisions are expected in all matters pertaining to the overall administration and general operation of the Institute.

DISCIPLINE

➤ Without unnecessary interference, every member of the teaching staff should be genuinely concerned in the students' overall growth. They should also inculcate in them

- a sense of respect, appreciation and gratitude towards authority, as well as love and respect for each other and the entire Institute.
- > Every teaching staff is expected to abide by the institution's policies and procedures as they change from time to time.
- ➤ Each teaching staff will commit their time and best efforts to the betterment of the Institute.
- Each member of the teaching team is expected to uphold a strict code of conduct and provide a personal example for the students, teaching them honesty, etiquette, and courteous speech and behavior.
- ➤ Every staff member must be punctual, sincere and regular in their approach. All members of the teaching staff shall be punctual, sincere in his/her duties and they shall sign the attendance register before starting their work.
- ➤ Every member of the teaching staff is expected to report to work at the designated time and not leave the premises during duty hours without the Competent Authority's prior approval.
- > To accomplish institutional goals, each staff member should cooperate and collaborate with others through administrative and academic activities.
- ➤ Each employee is expected to uphold the confidentiality of the College's and its constituents' affairs. They also have an obligation to refrain from directly or indirectly disclosing any information that could be construed as private to members of the public or other staff members unless required
- All employees are accountable for safeguarding Institute assets, including all tangible assets, both moveable and immovable, and for taking appropriate precautions to avoid theft, misuse, or damage.
- ➤ Without prior authorization from Management or the Principal, teaching staff members are not permitted to remove any Institute-owned papers, tools, equipment, or materials, nor should they give them to students or other unauthorized individuals.
- ➤ The teaching staff's work plan should guarantee that they accomplish the tasks, responsibilities, and goals that the department or institution has allocated them in the most efficient way possible.

> Teaching staff members are not allowed to ignore orders of the Institute, nor can they refuse to accept, receive, or take delivery of notices, letters, or other communications from management, principals, or competent authorities.

LEAVES

➤ When a faculty member plans to take a leave of absence, they should have it approved in advance and make appropriate plans for how they will be covered in class, the lab, the admissions process, and other obligations. In the event of an emergency, notify the Head of Department or the following Senior Faculty member, and recommend suitable alternative arrangements.

CLASSROOM TEACHING

- At least ten minutes prior to the start of class, each faculty member should arrive at the campus.
- > Teaching staff should stay in class for the entire sixty-minute session and should not leave early.
- ➤ When giving lectures, staff members should make use of "Information Communication Technology (ICT)" tools.

CONTINUOUS ASSESSMENT

- ➤ The staff should create a lecture-based lesson plan as soon as the subject is assigned.
- Each staff member should get the course file and lesson plan, which have been authorised by the principal and HOD. The course file needs to be kept up to date using the recommended format.
- Every staff member should refrain from engaging in any unethical behaviour while conducting assessments work.
- Each Faculty Member must strive to prepare himself/ herself academically to meet all the challenges and requirements in the methodology of teaching so that the input may be useful for the student community at large.
- ➤ Each Faculty Member should communicate with the coordinators, department heads, and student counsellors to report issues such as persistent absenteeism, delayed learners, and inappropriate behavior.

CODE OF CONDUCT FOR NON-TEACHING STAFF

The code of conduct established by the Institute, which is provided below and may be updated from time to time, will be applicable to non-teaching staff. Respect and faithful Page 55 of 61

execution of the Management/Principal of the Institute's decisions are expected in all matters pertaining to the overall administration and general operation of the Institute.

- All non-teaching staff members should be neat and orderly, humble and genuine, and above all, courteous and patient in their speech and conduct.
- All non-teaching staff members must follow sharp reporting timings as per the rule
- ➤ Without unnecessary intervention, every non-teaching employee should have a strong interest in the institute's overall development.
- ➤ All non-teaching staff should assist teaching and administrative staff in their work whenever necessary
- Every non-teaching employee is expected to arrive on time for work and sign the attendance record before beginning any task.
- All non-teaching staff members are required to report to work at the designated time and are not permitted to leave the premises during working hours without the Competent Authority's prior approval.
- ➤ Without prior authorization from Management or the Principal, teaching staff members are not permitted to remove any Institute-owned papers, tools, equipment, or materials, nor should they give them to students or other unauthorized individuals.
- Non-teaching staff members are not allowed to use dangerous drugs or intoxicating beverages on institute property, nor are they allowed to be under the influence of such substances while performing their duties.
- Non-teaching staff members are not allowed to ignore orders of the Institute, nor can they refuse to accept, receive, or take delivery of notices, letters, or other communications from management, principals, or competent authorities.

College of Phonogaon

Shree Santkrupa College of Pharmacy, Ghogaon

Institutional Strategic/Perspective Plan

(2018-19 to 2022-23)

Vision

To become premier institution in the field of Pharmacy catering to rural educational needs.

Mission

- 1. To adopt best teaching and learning practices to integrate pharmacy knowledge and skills.
- 2. To develop competent pharmacists catering to the needs of Industry, Academia, Research and Society.
- 3. To inculcate professional ethics in practice of pharmacy.

While preparing the present perspective plan, Shree Santkrupa College of Pharmacy, Ghogaon has consider following points:

- 1. Vision, Mission of the institute
- 2. Quality policy of the college
- 3. Suggestions from the stakeholders
- 4. Expectation of society from the college
- 5. SWOT analysis of the college

Following are key elements of the e Institutional perspective plan for the next five years:

1. Curricular Aspects:

- To propose application to Pharmacy Council of India to introduce new D. Pharmacy and M. Pharmacy (Pharmacology) program.
- To enhance the employability of students, vocational training, skill development, and add-on courses are being introduced to bridge the gap between industrial needs and the prescribed curriculum.

• To implement a well-organized feedback system on the curriculum to gather input from the stakeholders.

2. Teaching, Learning and Evaluation:

- To encourages faculty members to enhance their professional knowledge and skills through seminars and workshops.
- To encourage and help faculty members to improve qualifications.
- To improve an instructional methodology that highlights the importance of catering to the requirements and inclinations of learners, ensuring a student-centred educational experience

3. Research, Innovations and Extension:

- To apply and obtain research grant from university as well as different funding agencies to enhance the research infrastructure within the college and encourage faculty members to actively engage in research.
- To motivate faculties for attending national and international conferences.
- To organize seminars/Workshops/ Conferences/Training programs for overall development in the knowledge and skills of students as well as faculties
- To sign MOU's with different industries and institutions to strengthen our partnerships for research, student knowledge, student trainings.

4. Infrastructure and Learning resources:

- To develop infrastructure and amenities that align with regulatory standards and boost a comprehensive environment for teaching and learning.
- To plan strategically for enhancement of ICT resources for improving teaching and learning within the institute.

5. Student Support and Progression:

- To organize various co-curricular and extracurricular activities
- To organize different Health awareness camp and social activities through NSS.
- To organize regular study tours, industrial visits, field visits.
- To organize communication skill, soft skill programs periodically for the student to develop their interpersonal skills.

• To arrange alumni meet for increasing alumni engagement and their participation for development of college.

6. Governance Leadership and Management:

- To introduce appraisal system and grade performance system to encourage academic promotion.
- To introduce ERP for enhancing e-Governance in the area of academic and administration.

7. Innovations and Best Practices:

- To take Initiative for green campus and conducting Green Energy and Environmental audit.
- The reduction of electricity consumption can be achieved through the installation of LED lights, along with other energy-efficient equipment such as air conditioners, refrigerators, and solar water heaters. Additionally, the incorporation of more solar panels can further contribute to energy conservation.

• To provide services towards better health.

Principal

Shree Santkrupa College of Pharmacy, Ghogaon

Deployment of Institutional Strategic/Perspective Plan (2018-19 to 2022-23)

2018-19

- Installation of CCTV camaras for the purpose of safety and security.
- Mastersoft ERP solution software purchased and installed for handling data of administration and account.
- Vmedulife software purchased and installed.
- Co-curricular and extracurricular activities were conducted.

2019-20

- Basic infrastructure such as seminar hall, smart classroom and canteen upgraded.
- Co-curricular and extracurricular activities were conducted.
- Two Days National webinar on Drug Development: From bench to Bedside was organized on zoom video communication platform on 20th & 21 June 2019.
- Two Days National Seminar on Pharmacovigilance: Scope, Opportunities and Future Perspectives was organized on 26th & 27th July 2019.
- Shivaji University, Kolhapur sponsored one day teacher training program in medicinal chemistry-III was organized on 6th September 2019.
- Organised industrial tour, parent meet, annual day, sport, culture and lead college activity.

2020-21

- Insurance policies (Corona Kavach) were provided to all the teaching and non-teaching staff by the institute.
- During Covid situation ICT based teaching and assessment methodologies were adopted by the institute. For the effective academic delivery our faculty prepared econtent for their respective subjects.
- Different student centric activities, national level webinar and e-poster competitions were conducted during Covid-19 Pandemic situation using virtual platform.

2021-22

- Research grant sanctioned under MODROB scheme by the AICTE.
- Two months stress management program was conducted post Covid-19 for the teaching and non-teaching staffs.
- Proposal to introduce new D. Pharmacy and M. Pharmacy (Pharmacology) program were submitted by the institute.
- Renovation of Library, Microbiology laboratory and animal house was carried by the institute.
- Co-curricular and extracurricular activities were conducted.
- Two days national webinar on preparing students for practice school and project work was organised on 3rd and 4th September 2021.
- Two Days National Conference Pharma Tech Conclave: Industry Insights was organised for bridging the gap between academia and industry on 28th & 29th March 2022.

2022-23

- We have introduced new D. Pharm program with intake of 60 students and M. Pharma (Pharmacology) with the intake of 9 students in the existing college in the academic year 2022-23.
- Purchased and installed Atomic Absorption Spectrophotometer sanctioned under MODROB research grants scheme of AICTE.
- Workshop on hands on training of Atomic Absorption Spectrophotometer for the students and faculties were carried out

